

Załącznik Nr 2 do Uchwały

Nr XXXI/210/2020 Rady Miejskiej w Ożarowie

z dnia 16.12.2020r.

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG TRANSPORTOWYCH DOOR-TO-DOOR W GMINIE OŻARÓW

1. Niniejszy Regulamin określa warunki i kryteria korzystania z usług transportu door to door w gminie Ożarów.
2. Usługa transportowa door to door oznacza usługę indywidualnego transportu osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, obejmującą pomoc w wydostaniu się z mieszkania lub innego miejsca, przejazd i pomoc w dotarciu do miejsca docelowego i z powrotem.
3. Osoba z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności oznacza osobę, która ma trudności w samodzielnym przemieszczaniu się ze względu na ograniczoną sprawność (w tym osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich, o kulach, niewidząca, słabowidząca i inne). Będzie to osoba zarówno posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności (lub równoważne) jak i osoba nieposiadająca takiego orzeczenia,(w szczególności osoba z trudnością w poruszaniu się), osoby w wieku senioralnym.
4. Usługa transportowa door to door jest samodzielnie realizowana przez Gminę Ożarów.
5. Gmina Ożarów realizuje usługę dopuszczonym do ruchu i odpowiednio oznakowanym specjalistycznym zakupionym pojazdem dostosowanym do potrzeb osób z niepełnosprawnością tj. wyposażony w windę umożliwiającą wjazd wózkami z osobą z niepełnosprawnością do pojazdu oraz urządzenia do mocowania wózków dla osób niepełnosprawnych.
6. Usługa świadczona jest wyłącznie w celu aktywizacji społecznej, zawodowej, edukacyjnej, zdrowotnej i integracji społecznej.
7. Ustala się następujące szczegółowe warunki korzystania z usług :
 - 7.1. Osoby zwane dalej „ Użytkownikami ” w rozumieniu niniejszego Regulaminu są mieszkańcami gminy Ożarów, którzy ukończyli 18 rok życia i spełniają co najmniej jeden z poniższych warunków :
 - a) osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,

b) osoby mające trudności w samodzielnym przemieszczaniu się ze względu na ograniczoną sprawność (m.in. poruszające się na wózkach inwalidzkich, o kulach, niewidome, słabowidzące, starsze i inne).

7.2. Usługi transportowe door-to-door będą świadczone nieodpłatnie.

7.3. Usługi transportowe door-to-door nie będą pełniły funkcji transportu medycznego i w związku z tym nie będą świadczone dla osób wymagających przewozu w pozycji leżącej.

7.4. Kurs rozumiany jest jako przejazd w jedną stronę jednego użytkownika. W przypadku, gdy Korzystający chciałby zamówić przewóz w dwie strony, zobowiązany jest zamówić dwa kursy przewozowe (dojazd i powrót).

7.5. Warunkiem skorzystania z usług transportowych door-to-door będzie złożenie przez Użytkownika/Użytkowniczkę lub opiekuna oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w pkt. 7.1 w terminie 3 dni przed pierwszym skorzystaniem z usługi(Załącznik Nr 2)

7.6. W oświadczeniu zawarte będą m.in. : dane osobowe i kontaktowe, wiek, stopień niepełnosprawności(orzeczenie do wglądu),dane dotyczące problemów z poruszaniem się, zawierające cel wyjazdu, zobowiązanie przestrzegania Regulaminu.

7.7. Usługi transportowe door-to-door świadczone będą od poniedziałku do niedzieli w godzinach 7.00-19.00 (przez 40 godzin w tygodniu zgodnie z grafikiem), z zastrzeżeniem, że nie świadczy się usług w dni ustawowo wolne od pracy.

7.8. Zgłoszenia usług transportowych door-to-door będzie można dokonywać najpóźniej trzy dni przed terminem ich wykonania, od poniedziałku do piątku w godzinach od. 7.30 do 11.00 poprzez:

a) formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ożarowie i Ośrodka Pomocy Społecznej w Ożarowie (Załącznik Nr 1)

b) drogą mailową,

c) telefonicznie,

d) bezpośrednio w budynku Ośrodka Pomocy Społecznej w Ożarowie, ul. L. Mazurkiewicza 19 oraz Dziennego Domu Senior+ w Ożarowie, ul. Kościuszki 16.

7.9. W zgłoszeniu należy podać między innymi:

a) dane osobowe i kontaktowe Użytkownika/Użytkowniczki,

b) datę i godzinę wykonania rozpoczęcia i zakończenia usługi,

c) miejsce docelowe,

d) cel podróży,

e) wskazanie potrzeby wsparcia w zakresie mobilności uzasadniającej skorzystanie z usług transportowych door-to-door ,

f) posiadanie przez Użytkownika/Użytkowniczkę zaopatrzenia ortopedycznego (wózek, balkonik, kule itp.),

g) informacji, czy Użytkownik/Użytkowniczka będzie podróżować z opiekunem,,

h) wskazanie czy jest potrzebna pomoc asystenta.

7.10. W każdym przypadku o możliwości realizacji usługi będzie decydować kolejność zgłoszeń.

7.11. Jeżeli czas przejazdu nie będzie zagrożony opóźnieniem oraz w przypadku, gdy trasy przewozu kilku Użytkowników/Użytkowniczek będą przebiegały w bliskich odległościach, będzie można łączyć zgłoszenia.

7.12. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia na realizację usług transportowych door-to-door wynosi do 24h.

7.13 W przypadku braku możliwości zrealizowania usług transportowych door-to-door zgodnie z zamówieniem, Użytkownik/Użytkowniczka na podane dane kontaktowe otrzyma informację o braku możliwości zrealizowania z głoszenia w ustalonym terminie.

7.14. Użytkownik/Użytkowniczka będzie miał/a prawo zabrać ze sobą jedną osobę towarzyszącą jako opiekuna, jak również psa asystującego.

7.15. Użytkownik/Użytkowniczka będzie miał/a prawo do korzystania z bezpłatnej pomocy ze strony asystenta przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu oraz przemieszczania się do miejsca docelowego(po wcześniejszym zgłoszeniu w formularzu).

7.16. W przypadku rezygnacji z usługi transportowej door-to-door Użytkownik/Użytkowniczka będzie zobowiązany/a do powiadomienia o tym fakcie asystenta, w terminie nie późniejszym niż 24 h przed terminem wykonania usługi określonym w zgłoszeniu.

7.17. W przypadku trzykrotnego zaistnienia sytuacji o której mowa w pkt. 4.18., asystent odmówi przyjmowania zgłoszeń od danego Użytkownika/Użytkowniczki na okres 6 kolejnych miesięcy.

7.18. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z usługi Użytkownik/Użytkowniczka nie będzie miała możliwości z ponownego skorzystania z usług transportowych door-to-door.

7.19 W przypadku, gdy Użytkownik/Użytkowniczka rezygnuje, będzie nieobecny lub nie będzie gotowy do drogi w uzgodnionym czasie, kierowca po 10 minutach oczekiwania odjedzie.

7.20. W trakcie przewozu Użytkownika/Użytkowniczkę i ich opiekunów będzie obowiązywał zakaz palenia papierosów, konsumpcji artykułów spożywczych oraz napojów alkoholowych.

7.21. Użytkownik/Użytkowniczka i ich opiekun pod wpływem alkoholu nie będą mogli skorzystać z usług transportowych door-to-door.

7.22. Użytkownik/Użytkowniczka z niewidoczną dysfunkcją, na żądanie kierowcy będzie zobowiązany/a okazać dokument uprawniający do skorzystania z usługi transportowej door-to-door.

7.23. Użytkownik/Użytkowniczka odbywający przejazd na wózku inwalidzkim będzie miał obowiązek umożliwienia kierowcy zamocowania wózka na czas podróży oraz nie może w czasie jazdy zwalniać zaczepów (blokad) mocujących wózek do podłogi pojazdu.

7.24. Użytkownik/Użytkowniczka będą mieć obowiązek podporządkowania się wskazaniom kierowcy w zakresie bezpieczeństwa przewozu.

7.25. Kierowca będzie miał prawo do odmowy wykonania usługi transportowej door-to-door w razie niemożliwości zakotwiczenia wózka inwalidzkiego, przewożenia przez pasażera bagażu zagrażającego bezpieczeństwu, lub gdy Użytkownik/Użytkowniczka lub opiekun będą pod wpływem alkoholu.

7.26. Użytkownik/Użytkowniczka po zakończeniu usługi transportowej door-to-door będzie miał/a obowiązek wypełnić ankietę satysfakcji udostępnioną przez kierowcę/ asystenta. (Załącznik Nr 3)

7.27. Skargi i wnioski, dotyczące jakości usług transportowych door-to-door będzie można składać drogą mailową bądź w formie pisemnej na adres Urzędu Miejskiego w Ożarowie z dopiskiem „Usługi transportowe door-to-door” lub telefonicznie.

7.28. Skargi będą rozpatrywane w terminie 14 dni roboczych od ich otrzymania.